



## 2000622HU (ADAT-18)

### Adatközlő lap biotermékek kereskedői és importőrök részére

#### 1. Alapadatok

Az (EU) 2018/848 rendelet 34. cikk (6) bekezdésében és az MSZ EN ISO/IEC 17065:2013 szabvány előírásai értelmében minden érdeklődő számára tájékoztatást nyújtunk ügyfeleink nevéről, címéről és tanúsított termékeinek köréről. A 34/2013. VM rendelet 12. § (2) bekezdése és az (EU) 2018/848 rendelet 35. cikke értelmében ügyfeleink érvényes tanúsítványai a honlapunkról elérhető easy-cert (<http://www.easy-cert.com>) internetes adatbázisból is lekérdezhetők. Az adatbázis legfontosabb előnye az Önök számára, hogy általa a keresleti és a kínálati oldal könnyebben egymásra találhat, és a kiállított tanúsítványok valóságosága, illetve érvényessége könnyen leellenőrizhető.

Ügyfél kódszáma (a Bio Garancia tölti ki):		
A <input type="checkbox"/> vállalkozás/ <input type="checkbox"/> egyéni vállalkozó neve:		
Nyilvántartási száma (cégjegyzékszám/vállalk.ig.sz.):		
Adószáma:	FELIR azonosító:	
Székhelye:		
Levelezési címe:		
Tel.:		
Fax:		
E-mail:	Honlapcím:	
Felelős vezető:	Beosztása:	
Tel.:		
Mobil:		
E-mail:		
Ökológiai termékek felelőse/ Kapcsolattartó:	Beosztása:	
Tel.:		
Mobil:		
E-mail:		
Állandó alkalmazottak száma:		
Könyvelés felelőse:		
Címe:		
Tel.:	Fax:	E-mail:
Hozzájárulok az elektronikus számlaküldéshez: <input type="checkbox"/> Nem járulok hozzá: <input type="checkbox"/>		
Hozzájárulás esetén erre az e-mail címre kérem küldeni a számlát:		

#### 2. Szervezeti ábra

Kérjük, mellékelje a vállalkozás **szervezeti felépítését** bemutató ábrát (**organigram**)!

#### 3. Tevékenységek

Kérjük, jelölje a vállalkozás ökológiai (Ö) és a konvencionális (K) tevékenységeit, és adjon róluk rövid leírást!	Ö	K
Élelmiszer-feldolgozás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Csomagolás, címkézés:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Integrátori tevékenység:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Kérjük, jelölje a vállalkozás ökológiai (Ö) és a konvencionális (K) tevékenységeit, és adjon róluk rövid leírást!	Ö	K
Nagykereskedelem/ forgalmazás az EU-n belül:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Ömlesztett termékek kereskedelme:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- Előrecsomagolt élelmiszerek forgalmazása:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Export (az EU-n kívülre):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Import (az EU-n kívülről):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Piaci árusítás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kiskereskedelem:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Raktározás:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Egyéb tevékenységek:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Más gazdasági szereplő részére végzett alvállalkozói tevékenység (kérjük, röviden írja le!):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 4. Telephelyek (Kérjük, mellékelje a telephelyek helyszínrajzát a megközelíthetőség leírásával!)

Sorsz.	Telephely neve	Címe	Tevékenységek
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

#### 5. Raktárak a fenti telephelyeken belül (Kérjük, mellékelje a raktárak alaprajzát!)

Raktár neve	Kapacitása/területe	Telephely neve/sorsz.	Tárolt termékek, anyagok	Termékek státusza
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/> Ö <input type="checkbox"/>

#### 6. Termékek és beszállítók adatai

Kérjük, hogy a „Beszállított termékek és beszállítók adatai” ([2000862HU](#), ADAT-15 jelű) formanyomtatványunkon sorolja föl az Önök által forgalmazott **termékeket** és azok **beszállítóit!**



## 7. Alvállalkozók

Amennyiben alkalmaz **alvállalkozókat** a különböző, ökológiai termékeket érintő tevékenységek során (pl. raktározás, csomagolás, feldolgozás, szállítás stb.), kérjük, hogy „Alvállalkozók adatai” (azonosító: [2000861HU](#), ADAT-17 jelű) formanyomtatványunkon adja meg alvállalkozói adatait, illetve mellékelje az alvállalkozó szerződést (az alvállalkozói szerződés formanyomtatványa honlapunkról is letölthető).

## 8. Tisztítás, fertőtlenítés és kártevők elleni védekezés

Kérjük, mellékelje a kereskedelmi egységek (raktárak, és egyéb létesítmények) takarítási utasításait és kártevőirtási tervét (lásd. "Tisztítás, fertőtlenítés, kártevők elleni védekezés biotermékekkel foglalkozó egységekben" c. tájékoztatónkat, [2000842HU](#))!

## 9. Nyilvántartások

Kérjük, röviden írja le, a következő pontokhoz kapcsolódóan a vezetett **dokumentációt/nyilvántartásokat**, az **elkülönítésre** tett intézkedéseket és a termékek/tételek **nyomonkövetésének** módját!

### 9.1. Áru-átvétel, érkezés-ellenőrzés

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése /nyomonkövetése:

### 9.2. Termékek tárolása

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomonkövetése:

### 9.3. Egyéb (pl. magyar kiegészítő címkék felhelyezése, zsákolás stb.):

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomonkövetése:

### 9.4. Értékesítés, szállítás

Dokumentáció/nyilvántartások:
Elkülönítés (térben/időben):
Termékek/tételek jelölése/nyomonkövetése:



## 10. Minőségbiztosítás

Jelölje, ha igen, ill. részletezhető!	igen		nem
Van-e a vállalkozásnak minőségbiztosítási rendszere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ISO 9001 <input type="checkbox"/> ISO 9002 <input type="checkbox"/> egyéb: _____	<input type="checkbox"/>
Van-e a vállalkozásnak HACCP rendszere?	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Van-e saját mintavételi (vizsgálati) programja?	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

## 11. Laborvizsgálat esetén:

Mintavétel esetén az ellenőrző szervezet a minták vizsgálatát csak az adott szakterületen akkreditációval vagy GLP minősítéssel rendelkező laboratóriumokkal végeztetheti. Amennyiben ügyfelünk valamely laboratóriumot nem tart elfogadhatónak, és azt részünkre jelen adatközlő lapon írásban bejelenti, akkor az ügyfelünkönél vett minták vizsgálatával más laboratóriumot bízunk meg. Kérjük, adja meg itt, ha esetleg valamely labor alkalmazása ellen kifogása van:

.....

## 12. Mellékletek felsorolása

1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

## 13. Kiegészítések, megjegyzések


## 14. Nyilatkozat

Alulírott gazdasági szereplő, illetve annak felelős vezetője aláírással igazolom, hogy az adatközlő lapon és annak mellékleteiben közölt adatok pontosak, és megfelelnek a valóságnak, valamint vállalom, hogy a közölt adatokban történő változásokat az ellenőrző szervezet felé írásban egy héten belül bejelentem. **Kijelentem, hogy a Bio Garancia Kft. ellenőrzése, ill. tanúsítása alá bejelentett tevékenység más ökológiai gazdálkodást ellenőrző, ill. tanúsító szervezet nyilvántartásában nem szerepel, továbbá, hogy az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési, ill. tanúsítási rendszeréből kizáró szankció nincs ellenem érvényben.** Vállalom továbbá, hogy az ökológiai termékek előállítása, feldolgozása, forgalmazása és importja során betartom az (EU) 2018/848 rendelet és hatályos módosításai, a 889/2008/EK rendelet és hatályos módosításai, valamint az egyéb kapcsolódó hazai és EU-jogszabályok előírásait (különös tekintettel az (EU) 2018/848 rendelet 39.cikkében foglaltakra), és az ellenőrzési és tanúsítási eljárásban a Bio Garancia Kft-vel együttműködöm.



## Kivonat az (EU) 2018/848 rendelet 39. cikkéből:

### **A gazdasági szereplők és gazdálkodói csoportok által hozandó intézkedésekre vonatkozó kiegészítő szabályok**

(1) Az (EU) 2017/625 rendelet 15. cikkében meghatározott kötelezettségeken túl a gazdasági szereplők és gazdálkodói csoportok kötelesek:

- a) megőrizni az e rendeletnek való megfelelésüket bizonyító nyilvántartásokat;
- b) megtenni a hatósági ellenőrzésekhez szükséges valamennyi nyilatkozatot és egyéb közleményt;
- c) megfelelő gyakorlati intézkedéseket hozni az e rendeletnek való megfelelés biztosítása céljából;
- d) aláírandó és szükség szerint frissítendő nyilatkozat formájában benyújtani a következő információkat:
  - i. az ökológiai vagy átállási termelőegység és az e rendeletnek megfelelően végrehajtandó tevékenységek teljeskörű leírása;
  - ii. az e rendeletnek való megfelelés biztosítása céljából hozandó megfelelő gyakorlati intézkedések;
  - iii. a vállalkozások kötelesek:
    - haladéktalanul írásban tájékoztatni a termékek vásárlóit, továbbá megfelelő információcserét folytatni az illetékes hatósággal, illetve adott esetben az ellenőrző hatósággal vagy ellenőrző szervezettel, ha a szóban forgó termékek integritását érintő meg nem felelés gyanúját alátámasztották, a meg nem felelés gyanúját nem lehet eloszlatni, vagy ha a meg nem felelést megállapították,
    - az ellenőrző hatóság vagy ellenőrző szervezet megváltozása esetén az ellenőrzési dosszié átadásához, illetve az ökológiai termelés megszüntetése esetén az ellenőrzési dossziének az utolsó ellenőrző hatóság vagy ellenőrző szervezet által legalább öt évig történő megőrzéséhez hozzájárulni,
    - az ökológiai termelés megszüntetése esetén haladéktalanul tájékoztatni erről az illetékes hatóságot vagy a 34. cikk (4) bekezdésének megfelelően kijelölt hatóságot vagy szervezetet, és
    - az alvállalkozók különböző ellenőrző hatóságok vagy ellenőrző szervezetek általi ellenőrzése esetén az említett hatóságok vagy szervezetek közötti információcseréhez hozzájárulni.

Fentiek tudomásul vételével ezúton kérelmezem a Bio Garancia Kft.-nél az adatközlő lapon megjelölt tevékenységeim fenti rendeletek szerinti nyilvántartásba vételét. **Ezúton nyilatkozom, hogy a Bio Garancia Kft. ellenőrzése alá bejelentett vállalkozás/őstermelő/magánszemély, stb. más ökológiai gazdálkodást ellenőrző/tanúsító szervezet nyilvántartásában nem szerepel, illetve amennyiben igen, a 34/2013 VM rendelet szerinti ellenőrző/tanúsító szervezetváltás van folyamatban. Nyilatkozom továbbá, hogy az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési, ill. tanúsítási rendszeréből kizáró szankció nincs ellenem érvényben.**

**Váltás esetén kérjük, adja meg az előző tanúsító szervezet nevét:**

Aláírással hozzájárulok, hogy a Bio Garancia Kft. részére az adatlapon megadott személyes adataimat a Bio Garancia Kft. feldolgozza, ellenőrzéseihez, tanúsításhoz és további szolgáltatásaihoz kapcsolódó információk megküldésére felhasználja. Hozzájárulok, hogy ezeket az adatokat kérelmem és további kérdéseim megválaszolására felhasználja és feldolgozza.

Fenti hozzájárulását írásban (akár e-mailben is) az info@bio-garancia.hu e-mail címre, Dr. Mészáros Dóra részére címezve visszavonhatja. A visszavonás nem érinti a hozzájárulás alapján a visszavonásig történt adatfeldolgozás jogszerűségét. Az ellenőrzési szerződés megkötését követően a szerződés feltételei lépnek érvénybe.

A Bio Garancia Kft. által végzett adatkezeléssel kapcsolatos további információkról a honlapunkon is elérhető Adatvédelmi nyilatkozatunkban olvashat.



Hely, dátum

Felelős vezető (cégszerű) aláírása

**Ellenőrző szervezet tölti ki:**

Az információs anyag e-mailen kiküldve:	*	A tevékenység kódja ( Ecert csoport: A: Termelő, B: Feldolgozó, C: Importőr, H: Kereskedő)	
Szakmai felelős v. helyettese a Bio Garancia részéről (név):			
A kérelem formailag és tartalmilag megfelelő:	*	Releváns ellenőrzési szolgáltatás (KDL):	*
Ha nem, indoklás:			
Az ügyfél szerepel a kizárt ügyfelek listáján?			
Az ellenőrzést és a tanúsítást el tudjuk végezni:			
Ha nem, indoklás:			
A nyilvántartásba vétel dátuma:			
Hely, Dátum:	Aláírás:		